

Termini e condizioni Vinitaly Promotion

1) DEFINIZIONI

Per “**Manifestazione**” si intende **Vinitaly**, Salone Internazionale del Vino e dei Distillati, ed **Enolitech**, Salone Internazionale dedicato a tutta la filiera tecnologica applicata alla vitivinicoltura e al beverage, organizzate presso il quartiere fieristico di Veronafiere.

Per “**Termini e condizioni**” si intende il presente regolamento generale di contratto.

Per “**Organizzatore**” si intende il titolare dell’organizzazione della Manifestazione e dei suoi marchi, e cioè Veronafiere S.p.A., che stipula il presente contratto in qualità di proprietario delle aree adibite al servizio di promozione.

Per “**Espositori**” si intendono coloro che partecipano alla Manifestazione quali utilizzatori di aree espositive con proprio stand, personale e prodotto, e con sottoscrizione diretta di contratto con l’Organizzatore (titolare diretto dell’area e/o dello stand).

Per “**Sponsor**” si intendono coloro che al fine di ricavare pubblicità per i propri prodotti e per il proprio marchio, finanziano l’attività fieristica e la Manifestazione organizzata da Veronafiere.

2) DESCRIZIONE SERVIZIO

Il servizio proposto dalla piattaforma “**Vinitaly Promotion**” è riferito al settore della promozione e della pubblicità ed è rivolto agli Espositori di Vinitaly ed Enolitech, e ad eventuali Sponsor. La piattaforma offre una visione in chiaro delle varie tipologie di *item* e spazi promozionali proposti dall’Organizzatore e disponibili per essere selezionati ed eventualmente acquistati tramite l’invio di una richiesta di preventivo. La richiesta di preventivo sarà presa in carico da Veronafiere che provvederà a dare un riscontro al soggetto richiedente al fine di perfezionare il servizio e il successivo acquisto. Il pagamento costituisce titolo per garantire la realizzazione del servizio.

3) SEDE – DATA – ORARI – INGRESSI

La Manifestazione avrà luogo da **domenica 6 a mercoledì 9 aprile 2025** presso il Quartiere Fieristico di Veronafiere S.p.A. L’orario di apertura Manifestazione sarà dalla domenica al martedì dalle ore 9:30 alle ore 18:00 con accesso consentito sino alle ore 17:00; il mercoledì 9 aprile dalle ore 9:30 alle ore 16:30 con accesso consentito sino alle ore 14:30.

L’Organizzatore si riserva il diritto insindacabile di modificare gli orari sopra esposti, per esigenze organizzative.

4) REQUISITI DI AMMISSIONE MERCEOLOGICO

L’Organizzatore si riserva l’insindacabile facoltà di accettare o rifiutare le richieste di preventivo per il servizio di promozione motivando le proprie determinazioni in caso di non ammissione.

Potranno essere accettate le richieste di preventivo di Espositori la cui attività rientri nelle categorie merceologiche citate nel Regolamento di Vinitaly 2025 ed Enolitech 2025, e le domande di preventivo provenienti da Sponsor (non espositori), extra-merceologici, le quali saranno valutate internamente dall’Organizzatore.

5) RICHIESTA DI PREVENTIVO, SCADENZA RICHIESTA E TERMINI DI PAGAMENTO

5.1) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI PREVENTIVO

La richiesta di preventivo sarà perfezionata tramite il portale *Vinitaly Promotion*.

La richiesta di preventivo si intenderà accettata e quindi valida, solo quando verrà confermata dall’Organizzatore in primis e successivamente confermata e pagata dall’Espositore/Sponsor nei termini di seguito previsti.

L’accettazione e il perfezionamento della richiesta di preventivo costituiscono per l’Espositore/Sponsor impegno non revocabile ad usufruire del servizio di promozione.

L’Espositore accetta integralmente:

- Il Regolamento Generale di Manifestazione;
- Il Regolamento Tecnico di Veronafiere;
- Tutte le indicazioni e disposizioni di Veronafiere (anche successive), per l’organizzazione e il buon esito della Manifestazione.

Lo Sponsor accetta integralmente:

- Tutte le indicazioni e disposizioni di Veronafiere (anche successive), per l’organizzazione e il buon esito della Manifestazione.

5.2) TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI PREVENTIVO: 10 marzo 2025

Dopo questa data, le richieste di preventivo verranno valutate con riserva e inserite in lista d’attesa, in considerazione dei tempi tecnici per la realizzazione dei supporti promozionali.

Non saranno prese in considerazione Domande di Preventivo incomplete e/o sprovviste dei requisiti sopra menzionati.

Il mancato pagamento del corrispettivo preventivato e precedentemente accettato dalle Parti, consente l’automatica cancellazione della richiesta di utilizzo del servizio di promozione.

6) PAGAMENTI

All’atto del ricevimento di regolare preventivo, completo di conferma da parte dell’Organizzatore e dell’Espositore/Sponsor, Veronafiere provvederà all’invio di regolare fattura per l’importo individuato la cui emissione impegna l’Espositore/Sponsor al pagamento dell’importo complessivo ai fini della realizzazione del servizio di promozione.

Gli Espositori/Sponsor che non invieranno l'apposita conferma scritta entro il termine previsto vedranno la loro "RICHIESTA di preventivo" annullarsi automaticamente e perdere ogni diritto di prelazione in merito al servizio di promozione opzionato.

Gli Espositori/Sponsor che risultino essere già debitori nei confronti dell'Organizzatore per mancati pagamenti relativi ad altre Manifestazioni precedenti, non potranno essere iscritti ad una nuova edizione della Manifestazione se prima non avranno interamente saldato il loro debito. Qualora questi Espositori inoltrassero un acconto per la nuova Manifestazione o per il nuovo servizio, lo stesso sarà trattenuto dall'Organizzatore a saldo/acconto per il debito pregresso: si intende espressamente rinunciata da parte dei partecipanti la facoltà di imputazione diversa dei pagamenti di cui all'Art.1193 C.c., 1° comma.

Pagamento degli importi per il servizio di promozione: è fatto obbligo all'Espositore/Sponsor di provvedere al pagamento dell'intero importo entro 5 giorni dalla conferma e accettazione del preventivo con carta di credito o bonifico bancario sul c/c bancario presso BANCO BPM SPA

IBAN: IT37K 05034 11751 0000 0012 4030

BIC/SWIFT: BAPPIT21011

Su richiesta al proprio commerciale di riferimento potrà essere fornito il modulo per addebito su carta di credito.

In caso di mancato tempestivo pagamento dell'importo complessivo, Veronafiere cancellerà a proprio insindacabile giudizio, il servizio di promozione opzionato dall'Espositore/Sponsor in questione.

6.1) TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Nel caso in cui la presente domanda di ammissione sia presentata da un operatore che rientra nell'ambito soggettivo di applicazione della legge 136/2010 relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13/8/2010, n.136 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai fini di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari come richiesto dagli articoli 3-6 Legge 136 13.08.2010 la stazione appaltante dovrà effettuare i pagamenti esclusivamente con bonifico bancario sul c/o bancario presso Banco BPM Ag. Cassa Mercato di Verona, IBAN: IT37K 05034 11751 0000 0012 4030.

7) ANNULLAMENTO, POSTICIPO e SOSPENSIONE MANIFESTAZIONE

Annullamento e posticipo

Veronafiere, in caso di forza maggiore o per motivi indipendenti dalla sua volontà, potrà annullare la Manifestazione o modificarne la data, senza che alcuna responsabilità possa essere posta a suo carico.

In nessun caso verranno corrisposti risarcimenti, penali o indennizzi di sorta.

In caso di posticipo Veronafiere informerà tempestivamente delle nuove date, mantenendo gli anticipi già versati quale credito per l'edizione successiva della Manifestazione.

Sospensione dopo la data di apertura

Se la sospensione avviene per cause di forza maggiore, Veronafiere non effettuerà il rimborso. In ogni diversa ipotesi, Veronafiere rimborserà un importo commisurato al mancato godimento.

8) PRIVACY

I dati personali relativi all'Espositore/Sponsor ed ai soggetti agli allo stesso riferibili saranno oggetto di trattamento da parte dell'Organizzatore in qualità di Titolare nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali e in conformità all'informativa ai sensi e per gli effetti degli artt.13 e 14 del Regolamento (UE) n.2016/679, che l'Espositore/Sponsor dà atto di aver visionato e si impegna a mettere a disposizione di tutti i soggetti i cui dati personali dovessero essere eventualmente dallo stesso trasmessi a Veronafiere nell'ambito del servizio proposto dalla piattaforma.

9) RECLAMI E FORO

Gli eventuali reclami devono essere presentati per iscritto al seguente indirizzo: Veronafiere S.p.A. – Direzione Generale – Viale del Lavoro, 8 - 37135 VERONA.

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del presente contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di Verona.

CLAUSOLE VESSATORIE:

Ai sensi e per gli effetti di cui agli Artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, l'Espositore/Sponsor approva specificatamente le seguenti clausole di cui ai seguenti articoli:

- 4) Requisiti di Ammissione e Merceologico
- 5) Richiesta di Preventivo, Scadenza richiesta e Termini di pagamento;
- 6) Pagamenti;
- 7) Annullamento, posticipo, sospensione Manifestazione;
- 8) Privacy;
- 9) Reclami e Foro.

Ultimo aggiornamento: febbraio 2025